



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง.....

ที่.....ปจ.๗๓๑๐๑ /.....วันที่.....๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓.....

เรื่อง ..รายงานผลการฝึกอบรมหลักสูตร “เบิกจ่ายเงิน วิธีการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินของโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและการปิดบัญชี ๔ บัญชีของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”.....

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง

ตามที่ได้มีคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ที่ ๒๕๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ อนุญาตให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒ ราย ประกอบด้วย

- ๑.นางสาวแก้วใจ ตันเสียง ครู คศ.๑
- ๒.นางสาวรัชนี พราวศรี นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

เดินทางไปราชการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “เบิกจ่ายเงิน วิธีการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินของโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและการปิดบัญชี ๔ บัญชีของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” รุ่นที่ ๗ วันที่ ๑๑ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ ซิตี้ จอมเทียน พัทยา จ.ชลบุรี ที่ผ่านมามีการฝึกอบรมดังกล่าวได้สิ้นสุดลงแล้ว ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จึงขอรายงานสรุปผลการเข้ารับการฝึกอบรมฯ รายละเอียดแนบมาพร้อม ดังต่อไปนี้

- |                                     |       |   |      |
|-------------------------------------|-------|---|------|
| ๑. รายงานสรุปผลการเข้ารับการฝึกอบรม | จำนวน | ๑ | ชุด  |
| ๒. สำเนาประกาศนียบัตร               | จำนวน | ๒ | ฉบับ |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวแก้วใจ ตันเสียง)

ครู คศ.๑

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม


(นางสาวรัชนี พราวศรี)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

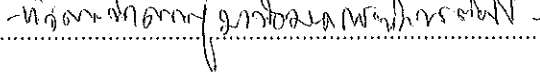
ความเห็นผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

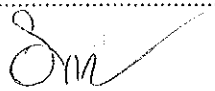
.....  
.....

(ลงชื่อ)  .....

(นางสาวปิ่นมณี ชาญชนะวิวัฒน์)  
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล


  
.....  
.....

(ลงชื่อ)  .....

(นางธัญญ์นรี คล่องแคล่ว)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

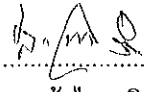
.....  
.....

(ลงชื่อ)  .....

(นายคมสันต์ สันติผลธรรม)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง  
๗ ๗๓ ๒

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

.....  
.....

(ลงชื่อ)  .....

(นายเสถียร แก้วไทรเลิศ)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง

## รายงานสรุปผลการฝึกอบรม

“เบิกจ่ายเงิน วิธีการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินของโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและการปิดบัญชี ๔ บัญชีของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

เรียน นายกองคํการบริหารส่วนตำบลบางพลวง

ตามที่ได้มีคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ที่ ๒๕๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ อนุญาตให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒ ราย ประกอบด้วย

- ๑.นางสาวแก้วใจ ต้นเสียง ครู คศ.๑
- ๒.นางสาวรัชณี พรราวศรี นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

เดินทางไปราชการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “เบิกจ่ายเงิน วิธีการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินของโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและการปิดบัญชี ๔ บัญชีของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” รุ่นที่ ๗ วันที่ ๑๑ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ ซิตี้ จอมเทียน พัทยา จ.ชลบุรี นั้น

บัดนี้ การฝึกอบรมดังกล่าวได้สิ้นสุดลงแล้ว ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจึงขอรายงานสรุปผลการฝึกอบรมให้ทราบ ดังนี้

### ๑. การฝึกอบรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจการเขียนโครงการเพื่อการเบิกค่าใช้จ่ายเงินของสถานศึกษาและการกำหนดอัตรากาการเบิกจ่ายตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจวิธีการจัดทำฎีกาของสถานศึกษา
๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจการปิดบัญชีของสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ.

๒๕๖๓

๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเทคนิคการปิดบัญชีสถานศึกษา

๕. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความเข้าใจการจัดทำงบประมาณการศึกษาท้องถิ่นประจำปี

๒๕๖๔

๖. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อบกพร่องในการปฏิบัติงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และรายจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจวิธีการและขั้นตอนในการจ่ายเงินรายได้สะสมของสถานศึกษา

### ๒. เนื้อหาและหัวข้อรายวิชาของหลักสูตรการฝึกอบรม ดังนี้

การบรรยายเรื่องเบิกจ่ายเงิน วิธีการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินของโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดย อาจารย์ ดร.อุษณีย์ ทอย มีรายละเอียดดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- รูปแบบฎีกาและเอกสารประกอบฎีกา

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

/การบรรยายเรื่อง...

การบรรยายเรื่องการปิดบัญชี ๔ บัญชีของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดย อาจารย์ พรพิชชา พานแก้ว มีรายละเอียดดังนี้

- ข้อบกพร่องจากการตรวจสอบ การเงิน การบัญชี และการพัสดุของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ด้านการบริหารสถานศึกษา ด้านการเงินและการเบิกจ่ายเงิน ด้านการบัญชี และการพัสดุ

- การบันทึกบัญชีระหว่างกัน (หน่วยงานภายใต้สังกัด)
- คู่มือวิธีการบันทึกข้อมูลบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)
- ผังบัญชีมาตรฐานที่ใช้ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)
- กระบวนการบันทึกบัญชี รายงานการเงิน และการตรวจสอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การใช้ Excel ช่วยในการบันทึกบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ๓. ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม

ต่อตนเอง ได้แก่ ได้รับความรู้ ความเข้าใจ ระเบียบและข้อบังคับในการปฏิบัติราชการ สามารถนำความรู้ ความเข้าใจ ทักษะและนำประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ทั้งยังได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านวิชาการ และประสบการณ์ทำงานกับผู้เข้ารับการอบรมคนอื่นๆและสร้างสัมพันธภาพที่ดีร่วมกัน ที่จะเป็นประโยชน์ในการประสานงานในโอกาสต่อไป

ต่อหน่วยงาน ได้แก่ บุคลากรสามารถนำความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่ได้รับมาพัฒนาและปรับใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาองค์กรให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

๔. แนวทางในการนำความรู้ ทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมครั้งนี้ไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์แก่หน่วยงาน มีดังนี้

- นำความรู้ทักษะ และประสบการณ์ที่ได้รับจากการเข้าฝึกอบรมมาพัฒนาการปฏิบัติงานในหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น
- นำกรณีศึกษาและปัญหาของหน่วยงานอื่นหรือผู้เข้ารับการอบรมท่านอื่นๆมาปรับใช้ในหน่วยงานของเรา
- รวบรวมเอกสารและข้อมูลที่ได้รับจากการฝึกอบรม เพื่อใช้เป็นข้อมูลไว้สำหรับให้ผู้ที่สนใจได้ศึกษาและนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานต่อไป

๕. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการนำความรู้ และทักษะที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

- ไม่มี

๖. ความต้องการการสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชา เพื่อส่งเสริมให้สามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้สัมฤทธิ์ผล ได้แก่

- ควรส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรได้เข้ารับการฝึกอบรมตามตำแหน่งหรือหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ทันต่อเหตุการณ์ และระเบียบ กฎหมายที่มีการเปลี่ยนแปลง เพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ปรับปรุงการปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น ส่งผลให้องค์กรมีการพัฒนาต่อไป

๗. เอกสารที่ได้รับจากการฝึกอบรม

- เอกสารประกอบการบรรยาย โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเบิกจ่ายเงิน วิธีการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินของโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและการปิดบัญชี ๔ บัญชีของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือ คลังความรู้สู่การปฏิบัติเล่มที่ ๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวแก้วใจ ตันเสียง)

ครู คศ.๑



(นางสาวรัชณี พราวศรี)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ



## มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ให้ประกาศนียบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวรัชนี พราวศรี

ได้สำเร็จการอบรม ณ โรงแรมแอมบาสซาเตอร์ ซิตี้ จอมเทียน พัทยา จังหวัดชลบุรี  
หลักสูตร “เบิกจ่ายเงิน วิธีการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินของโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
และการปิดบัญชี ๔ บัญชีของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ระหว่างวันที่ วันที่ ๑๑ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๓

ขอให้ความสุขความเจริญ เป็นกัลลังสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่

เพื่อจรรโลงประเทศชาติ ให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๓

( รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตินาถ ตรีวิบูลย์ )

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา



## มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ให้ประกาศนียบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

### นางสาวแก้วใจ ตันเสียง

ได้สำเร็จการอบรม ณ โรงแรมแอมบาสซาเตอร์ ซิตี จอมเทียน พัทยา จังหวัดชลบุรี  
หลักสูตร “เบิกจ่ายเงิน วิธีการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินของโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
และการปิดบัญชี ๔ บัญชีของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ระหว่างวันที่ วันที่ ๑๑ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๓

ขอให้ความสุขความเจริญ เป็นกำลังสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่  
เพื่อจรรโลงประเทศชาติ ให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๓

( รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตिकाญจน์ ศรีวิบูลย์ )

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา