



รายงานการประเมิน
องค์ประกอบของการควบคุมภายใน
(ปก.๔)
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลอง
อำเภอบ้านสร้าง จังหวัดปราจีนบุรี

รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง
(แบบ ปค.๔)

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง อำเภอบ้านสร้าง จังหวัดปราจีนบุรี
รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน
ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

องค์ประกอบการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
<p>สำนักปลัด</p> <p>๑.สภาพแวดล้อมการควบคุม - งานบริหารทั่วไป /งานธุรการ /งานวิเคราะห์นโยบายและแผน/งานจัดทำงบประมาณ/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย/งานนิติการ/งานพัฒนาชุมชนและสังคมสงเคราะห์</p> <p>๒.การประเมินความเสี่ยง -การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายแต่ละงาน ยังมีจุดอ่อนในการปฏิบัติงาน ทั้งสภาพแวดล้อมภายใน และภายนอกของการปฏิบัติงานแต่ละงาน</p> <p>๓.กิจกรรมการควบคุม - การกำหนดโครงสร้างและกำหนดอัตรากำลังของส่วนราชการ - การวิเคราะห์งาน และปัญหาของงาน ในส่วนราชการ - การกำหนดหน้าที่ มอบหมายงานให้บุคลากร - ระเบียบ หนังสือสั่งการ หน่วยงานกับกับดูแล ควบคุมการปฏิบัติหน้าที่ให้บุคลากร</p> <p>๔.สารสนเทศและการสื่อสาร -การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และประชาสัมพันธ์ หรือการประชุม ชักซ้อมความเข้าใจ ประชุมหารือ ในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมของเทศบาล หรือการประชุม ชี้แจงให้แก่หน่วยงาน ประชาชน ในการประชาสัมพันธ์ทุกสื่อ เช่น ประภาศ เสียงตามสาย เว็บไซต์ และแผ่นพับ</p> <p>๕. การติดตามประเมินผล -การติดตามประเมินผลการดำเนินงาน รายงานความก้าวหน้า ตามโครงการ/กิจกรรม - การวัดผล และประเมินผล ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน -การประเมินความคุ้มค่า ของการใช้จ่ายงบประมาณ ตามโครงการ/กิจกรรม ที่ได้ดำเนินงาน</p>	<p>สำนักปลัด</p> <p>๑.สภาพแวดล้อมการควบคุม - มีคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ที่ ๑๗๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่องการกำหนดงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักปลัด และการมอบหมายหน้าที่ภายในสำนักปลัด อบต. เพื่อให้เกิด ความชัดเจนในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒.การประเมินความเสี่ยง -มีการวิเคราะห์งาน และปัญหาของงาน เพื่อประเมินจุดแข็งและจุดอ่อน ในการปฏิบัติงาน เพื่อ ให้ทราบจุดอ่อนและความเสี่ยงที่มีอยู่</p> <p>๓.กิจกรรมการควบคุม -มีการกำหนดโครงสร้างและกำหนดอัตรากำลังของส่วนราชการ -มีการวิเคราะห์งาน และปัญหาของงาน -มีการกำหนดหน้าที่ มอบหมายงานให้บุคลากร - มีการกำหนดระเบียบในการปฏิบัติหน้าที่ให้บุคลากร เพื่อ ให้เกิดการควบคุมการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ</p> <p>๔.สารสนเทศและการสื่อสาร -มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และประชาสัมพันธ์ หรือการประชุม ชักซ้อมความเข้าใจ ประชุมหารือ ในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมของเทศบาล หรือการประชุม ชี้แจงให้แก่หน่วยงาน ประชาชน ในการประชาสัมพันธ์ทุกสื่อ เช่น ประภาศ เสียงตามสาย เว็บไซต์ และแผ่นพับ</p> <p>๕. การติดตามประเมินผล -มีติดตามประเมินผลการดำเนินงาน รายงานความก้าวหน้า ตามโครงการ/กิจกรรม - มีการวัดผล และประเมินผล ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน -มีการประเมินความคุ้มค่า ของการใช้จ่ายงบประมาณ ตามโครงการ/กิจกรรม ที่ได้ดำเนินงาน</p>

ชื่อผู้รายงาน.....

(นางสาวปิ่นมณี ชาญชนะวิวัฒน์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

วันที่..๒๗...เดือน..ตุลาคม..พ.ศ. ...๒๕๖๓...

รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน
กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง
(แบบ ปค.๔)

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง อำเภอบ้านสร้าง จังหวัดปราจีนบุรี
รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน
ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
<p>กองคลัง</p> <p>๑.สภาพแวดล้อมการควบคุม</p> <p>- งานการเงิน การบัญชี /งานจัดเก็บรายได้ งานพัสดุและทรัพย์สิน</p> <p>๒.การประเมินความเสี่ยง</p> <p>-การเบิกจ่ายเงิน ตามงบประมาณไม่เป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายเงินเป็นบางครั้ง</p> <p>-การจัดหา พัสดุบางครั้งไม่เป็นไปตามแผน</p> <p>-การพัฒนาและจัดเก็บรายได้</p> <p>-กิจกรรมการเบิกจ่าย ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และการบันทึกข้อมูล ผ่านระบบสารสนเทศ เจ้าหน้าที่ยังไม่เข้าใจเท่าที่ควร ถือเป็นปัจจัยความเสี่ยง</p> <p>-การตรวจฎีกา อนุมัติจ่ายเงินงบประมาณ ขาดการสอบทานของส่วนราชการ ทำให้เกิดการแก้ไข และเกิดความล่าช้า</p> <p>๓.กิจกรรมการควบคุม</p> <p>-การมอบหมายงาน กองคลัง</p> <p>-การจัดทำแผน รายจ่าย แผนการจัดหาพัสดุ</p> <p>-จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าฝึกอบรมเพิ่มเติม เกี่ยวกับการเบิกจ่าย ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และการบันทึกข้อมูล ผ่านระบบสารสนเทศ</p> <p>- ระเบียบ หนังสือสั่งการ หน่วยงานกับกับดูแล</p> <p>๔.สารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p>-การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และประชาสัมพันธ์ ประกาศเสียงตามสาย เว็บไซต์ และแผ่นพับ</p> <p>๕. การติดตามประเมินผล</p> <p>-การติดตามประเมินผลการดำเนินงาน รายงานความก้าวหน้า ตามโครงการ/กิจกรรม</p> <p>- การวัดผล และประเมินผล ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน</p> <p>-การประเมินความคุ้มค่า ของการใช้จ่ายงบประมาณ ตามโครงการ/กิจกรรม ที่ได้ดำเนินงาน</p>	<p>กองคลัง</p> <p>๑.สภาพแวดล้อมการควบคุม</p> <p>- มีคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ที่ ๕๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่องกำหนดงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของกองคลัง เพื่อให้เกิด ความชัดเจนในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒.การประเมินความเสี่ยง</p> <p>-การเบิกจ่ายเงิน ตามงบประมาณเป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายเงิน</p> <p>-การจัดหา พัสดุบางครั้งเป็นไปตามแผน</p> <p>-การพัฒนาและจัดเก็บรายได้</p> <p>-กิจกรรมการเบิกจ่าย ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และการบันทึกข้อมูล ผ่านระบบสารสนเทศ</p> <p>-การตรวจฎีกา อนุมัติจ่ายเงินงบประมาณ</p> <p>๓.กิจกรรมการควบคุม</p> <p>-มีการมอบหมายงาน กองคลัง</p> <p>-มีการจัดทำแผน รายจ่าย แผนการจัดหาพัสดุ</p> <p>-มีจัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าฝึกอบรมเพิ่มเติม เกี่ยวกับการเบิกจ่าย ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และการบันทึกข้อมูล ผ่านระบบสารสนเทศ</p> <p>- ระเบียบ หนังสือสั่งการ หน่วยงานกับกับดูแล ควบคุมการปฏิบัติหน้าที่ให้บุคลากร</p> <p>๔.สารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p>-มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และประชาสัมพันธ์ ประกาศเสียงตามสาย เว็บไซต์ และแผ่นพับ เกี่ยวกับ การจัดหาพัสดุ และการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๕. การติดตามประเมินผล</p> <p>-มีติดตามประเมินผลการดำเนินงาน รายงานความก้าวหน้าตามโครงการ/กิจกรรม</p> <p>- มีการวัดผล และประเมินผล ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน</p> <p>-มีการประเมินความคุ้มค่า ของการใช้จ่ายงบประมาณ ตามโครงการ/กิจกรรม ที่ได้ดำเนินงาน</p>

ชื่อผู้รายงาน.....

(นางสาวชริฎาณ์ จันทรแดง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่...๒๗.....เดือน....ตุลาคม.....พ.ศ.๒๕๖๓.....

รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน
กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง
(แบบ ปค.๔)

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง อำเภอบ้านสร้าง จังหวัดปราจีนบุรี
 รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน
 ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

องค์ประกอบในการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
<p>กองช่าง</p> <p>๑.สภาพแวดล้อมการควบคุม งานธุรการ (กองช่าง) /งานก่อสร้าง การสำรวจออกแบบ เขียนแบบ ควบคุมการก่อสร้าง/งานผังเมืองและงานสุขาภิบาล</p> <p>๒.การประเมินความเสี่ยง ๑.การออกแบบ เขียนแบบยังมีความผิดพลาด และล่าช้า ๒.วัสดุในการออกแบบ เขียนแบบ ยังไม่ได้มาตรฐาน เจ้าหน้าที่ขาดความชำนาญในการออกแบบ เขียนแบบด้วยระบบคอมพิวเตอร์ ๓. ด้านสาธารณูปโภคยังบริการได้ไม่ทั่วถึงครอบคลุม ๔. งานด้านธุรการและงานสารบรรณ ยังไม่เรียบร้อย</p> <p>๓.กิจกรรมการควบคุม -การมอบหมายงาน กองช่าง -จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าฝึกอบรมเพิ่มเติม เกี่ยวกับการออกแบบ เขียนแบบด้วยระบบคอมพิวเตอร์ -สรรหาบุคลากรมาปฏิบัติงานโดยตรง - ระเบียบ หนังสือสั่งการ หน่วยงานกับกับดูแล</p> <p>๔.สารสนเทศและการสื่อสาร -การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และประชาสัมพันธ์ ประกาศ เสียงตามสาย เว็บไซต์ และแผ่นพับ</p> <p>๕. การติดตามประเมินผล -การติดตามประเมินผลการดำเนินการงาน รายงานความก้าวหน้า ตามโครงการ/กิจกรรม - การวัดผล และประเมินผล ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน -การประเมินความคุ้มค่า ของการใช้จ่ายงบประมาณ ตามโครงการ/กิจกรรม ที่ได้ดำเนินงาน</p>	<p>กองช่าง</p> <p>๑.สภาพแวดล้อมการควบคุม - มีคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ที่ ๔๖๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรื่องกำหนดงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของกองช่าง เพื่อให้เกิด ความชัดเจนในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒.การประเมินความเสี่ยง ๑.ปริมาณงานมีเยอะ ทำให้ การออกแบบ เขียนแบบยังมีความผิดพลาด และล่าช้า ๒.เครื่องมือเครื่องใช้ ในการปฏิบัติงาน เช่น วัสดุในการออกแบบ เขียนแบบ ยังไม่ได้มาตรฐาน เจ้าหน้าที่ขาดความชำนาญในการออกแบบ ๓. งานด้านสาธารณูปโภคยังไม่สามารถให้บริการแก่ประชาชนในพื้นที่ได้อย่างครอบคลุม ๔. ควบคุมการคัดแยกเอกสารที่สำคัญ จัดเรียงให้เป็นระเบียบ</p> <p>๓.กิจกรรมการควบคุม -การมอบหมายงาน กองช่าง -จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าฝึกอบรมเพิ่มเติม เกี่ยวกับการออกแบบ เขียนแบบ -จัดหาเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารโดยตรงมาปฏิบัติงาน - ระเบียบ หนังสือสั่งการ หน่วยงานกับกับดูแล ควบคุมการปฏิบัติหน้าที่ให้บุคลากร</p> <p>๔.สารสนเทศและการสื่อสาร -มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และประชาสัมพันธ์ ประกาศ เสียงตามสาย เว็บไซต์ และแผ่นพับ</p> <p>๕. การติดตามประเมินผล -มีติดตามประเมินผลการดำเนินการงาน รายงานความก้าวหน้า ตามโครงการ/กิจกรรม - มีการวัดผล และประเมินผล ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน -มีการประเมินความคุ้มค่า ของการใช้จ่ายงบประมาณ ตามโครงการ/กิจกรรม ที่ได้ดำเนินงาน</p>

ชื่อผู้รายงาน.....

(นายวิวัฒน์ เศรษฐธาตนาศักดิ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่...๒๗... เดือน...ตุลาคม...พ.ศ.๒๕๖๓.....

รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง
(แบบ ปค.๔)

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง อำเภอบ้านสร้าง
จังหวัดปราจีนบุรี

รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน
ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

องค์ประกอบการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
<p>กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p> <p>๑.สภาพแวดล้อมการควบคุม งานบริหารสถานศึกษา/ งานกิจกรรมศาสนา/งานกีฬาและนันทนาการ/งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน/งานส่งเสริมประเพณีศิลปวัฒนธรรม /งานการศึกษาจากระบบและตามอัธยาศัย/งานธุรการ</p> <p>๒.การประเมินความเสี่ยง ๑.สถานศึกษา ศพต.อบต.บางพลวง ยังไม่ได้มาตรฐาน ๒. ขาดบุคลากรในสายงานด้านการศึกษา ๓.ครูผู้ดูแลเด็กขาดความรู้ความสามารถในสายงาน ๔. ขาดวัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๕. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีความคับแคบ</p> <p>๓.กิจกรรมการควบคุม -การมอบหมายงาน ส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม -สรรหา บุคลากร โดยรับ โอน หรือ สอบคัดเลือกหัวหน้าส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - ระเบียบ หนังสือสั่งการ หน่วยงานกับกับดูแล</p> <p>๔.สารสนเทศและการสื่อสาร -การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และประชาสัมพันธ์ ประกาศเสียงตามสาย เว็บไซต์ และแผ่นพับ</p> <p>๕. การติดตามประเมินผล -การติดตามประเมินผลการดำเนินการงาน รายงานความก้าวหน้า ตามโครงการ/กิจกรรม - การวัดผล และประเมินผล ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน -การประเมินความคุ้มค่า ของการใช้จ่ายงบประมาณ ตามโครงการ/กิจกรรม ที่ได้ดำเนินงาน</p>	<p>กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p> <p>๑.สภาพแวดล้อมการควบคุม - มีคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ที่ ๔๖๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรื่องกำหนดงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒.การประเมินความเสี่ยง ๑.สถานศึกษา ศพต.อบต.บางพลวง ยังไม่ได้มาตรฐาน ๒. ขาดบุคลากรในสายงานด้านการศึกษา ๓.ครูผู้ดูแลเด็กขาดความรู้ความสามารถในสายงาน ๔. ขาดวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๕. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีความคับแคบ</p> <p>๓.กิจกรรมการควบคุม ๑. สนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ได้รับการฝึกอบรม การศึกษาดูงานในสายงานที่ปฏิบัติ ๒.ขอรับสนับสนุนงบประมาณในการก่อสร้างศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ๓.สนับสนุน วัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้เพียงพอต่อความต้องการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๔.ก่อสร้าง /ปรับปรุง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ได้มาตรฐานเพื่อรองรับเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาให้ได้มาตรฐาน</p> <p>๔.สารสนเทศและการสื่อสาร -มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และประชาสัมพันธ์ ประกาศ เสียงตามสาย เว็บไซต์ และแผ่นพับ</p> <p>๕. การติดตามประเมินผล -มีติดตามประเมินผลการดำเนินการงาน รายงานความก้าวหน้าตามโครงการ/กิจกรรม - มีการวัดผล และประเมินผล ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน -มีการประเมินความคุ้มค่า ของการใช้จ่ายงบประมาณ ตามโครงการ/กิจกรรม ที่ได้ดำเนินงาน</p>

ชื่อผู้รายงาน.....

(นางสาวปิ่นมณี ขาญชนะวิวัฒน์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด อบต. รักษาาราชแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

วันที่.....๒๗..... เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ.๒๕๖๓.....

รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน
กองส่งเสริมการเกษตร องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง
(แบบ ปค.๔)

กองส่งเสริมการเกษตร องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง อำเภอบ้านสร้าง
จังหวัดปราจีนบุรี
รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน
ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

องค์ประกอบการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
<p>กองส่งเสริมการเกษตร</p> <p>๑. สภาพแวดล้อมการควบคุม งานวิชาการเกษตร/งานส่งเสริมการเกษตร/งานควบคุมและป้องกันโรคระบาด/งานธุรการกองส่งเสริมการเกษตร/ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย/งานบริการสถานีสูบน้ำเพื่อการเกษตร</p> <p>๒. การประเมินความเสี่ยง -ไม่มีบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่โดยตรงมาดำรงตำแหน่ง -ขาดการวางแผนในระยะยาว ทำให้ไม่สามารถมีสภาพพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา -บุคลากรที่มีอยู่ ยังขาดความชำนาญในการปฏิบัติงาน</p> <p>๓. กิจกรรมการควบคุม กำหนดแนวทางการบริหารภายในกองส่งเสริมการเกษตร/จัดระบบการบริหารจัดการภายในกองส่งเสริมการเกษตร/ดำเนินการตามแนวทางการบริหารภายในกองส่งเสริมการเกษตร/มีการติดตามผลการบริหารจัดการภายใน</p> <p>๔. สารสนเทศ และการสื่อสาร การเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ เช่น ติดประกาศ จดหมายข่าว แผ่นพับ เสียงตามสาย อินเทอร์เน็ต ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบ และประกาศใช้ ลงเว็บไซต์ของ อบต.บางพลวง</p> <p>๕. การติดตามประเมินผล -การติดตามประเมินผลการดำเนินงาน รายงานความก้าวหน้า ตามโครงการ/กิจกรรม - การวัดผล และประเมินผล ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน</p>	<p>กองส่งเสริมการเกษตร</p> <p>๑. สภาพแวดล้อมการควบคุม - มีคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ที่ ๑๕๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่องกำหนดงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของกองส่งเสริมการเกษตร เพื่อให้เกิด ความชัดเจนในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. การประเมินความเสี่ยง -ไม่มีบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่โดยตรงมาดำรงตำแหน่ง -ขาดการวางแผนในระยะยาว ทำให้ไม่สามารถมีสภาพพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา -บุคลากรที่มีอยู่ ยังขาดความชำนาญในการปฏิบัติงาน</p> <p>๓. กิจกรรมการควบคุม จัดการประชุมเพื่อศึกษาวิเคราะห์สถานภาพของกองส่งเสริมการเกษตรอย่างจริงจัง/ตรวจสอบการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ/จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อศึกษาวิเคราะห์สภาพของสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า/จัดทำแผนและปฏิทินการซ่อมบำรุงสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า</p> <p>๔. สารสนเทศ และการสื่อสาร การเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ เช่น ติดประกาศ จดหมายข่าว แผ่นพับ เสียงตามสาย อินเทอร์เน็ต ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบ และประกาศใช้ ลงเว็บไซต์ของ อบต.บางพลวง</p> <p>๕. การติดตามประเมินผล -มีการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน รายงานความก้าวหน้า ตามโครงการ/กิจกรรม - มีการวัดผลและประเมินผลประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน</p>

ชื่อผู้รายงาน.....

(นายวิวัฒน์ เศรษฐธาธนาศักดิ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร

วันที่.....๒๗..... เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ.๒๕๖๓.....